

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**города Керчи Республики Крым «Детский сад №63 «Теремок»**

*298310, г. Керчь, ул. Орджоникидзе, 42 тел. (06561)33509*

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО педагогическим советом МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 63 Теремок»» (протокол от 30.08.2020 № 1) | УТВЕРЖДАЮ Заведующий МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад №63«Теремок»  О. А. Тимошкина  01.09.2020 |

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о консультационном центре**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад № 63 «Теремок» по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям воспитанников и детей, получающих дошкольное образование в семье**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о консультационном центре по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям воспитанников и детей, получающих дошкольное образование в семье (далее – Центр) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным проектом «Поддержка семей, имеющих детей» национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16).

1.2. Положение определяет цели и задачи деятельности центра, а также порядок создания и организации его деятельности.

**2. Порядок создания, цели и задачи**

2.1. Центр является внутренним структурным подразделением МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад № 63 «Теремок» (далее – детский сад) и создается и прекращает свою работу на основании приказа заведующего детским садом и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Работа центра организуется на основании настоящего положения, графика и плана работы на учебный год.

2.2. Целью деятельности Центра является оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) воспитанников и детей, получающих дошкольное образование в семье.

2.3. Для достижения цели деятельности Центр осуществляет выполнение следующих задач:

* повышение психолого-педагогической компетентности родителей в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
* повышение доступности услуг ранней помощи детям до 3 лет, в том числе имеющим особые образовательные потребности;
* осуществление связи между семьей и социальными, медицинскими и другими организациями;
* формирование рекомендаций по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

**3. Деятельность центра**

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым, уставом и локальными актами детского сада, настоящим положением.

3.2. Информация о деятельности центра размещается на официальном сайте детского сада.

3.3. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оказание помощи осуществляется:

* по письменному заявлению одного из родителей;
* по личному обращению одного из родителей;
* обращению с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Обращения родителей (законных представителей), поступившие в детский сад и содержащие требования, превышающие полномочия по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, не рассматриваются.

3.4. Основные формы оказания помощи родителям (законным представителям):

* организация лекториев, теоретических и практических семинаров;
* индивидуальные и групповые консультации;
* консультирование на сайте детского сада;
* заочное консультирование по письменному обращению и телефонному звонку;
* выездная консультация и т. д.

Конкретная форма помощи определяется при обращении за получением услуги, исходя из потребностей обратившегося гражданина.

3.5. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи оказывается одним или несколькими специалистами одновременно согласно графику работы Центра и фиксируется в журнале учета.

3.6. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи получателю осуществляется в требуемом количестве, продолжительностью по времени, необходимому для оказания помощи.

3.7. Результативность работы консультационного центра определяется отзывами родителей (законных представителей), данными отчетности.

**4. Управление центром**

4.1. Непосредственное руководство центром осуществляет руководитель центра. Руководитель центра назначается и освобождается от должности приказом заведующего детским садом. В отсутствие руководителя центра или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей обязанности руководителя исполняет назначенное приказом заведующего детским садом лицо.

4.2. Специалистами консультационного пункта являются педагогические работники детского сада: старший воспитатель, старшая медсестра, воспитатель подготовительной и 2-й младшей группы. Обязанности специалистов определяются их должностными инструкциями.

4.3. Руководитель детского сада или лицо, его замещающее, проверяет и утверждает документацию специалистов МБДОУ, дает оценку деятельности специалистов. Оценка определяется реальными результатами с учетом стажа и опыта работы специалистов, основывается на мнении родителей (законных представителей), работников детского сада.

5. За центром в целях обеспечения его деятельности закрепляются помещение методического кабинета, компьютерное оборудование, необходимый инвентарь. При необходимости центр может использовать объекты образовательной, спортивной инфраструктур как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности

5.1. Для осуществления социально-педагогической деятельности консультационного пункта специалисты должны иметь следующие документы:

- График работы,

-Перспективный план работы на год, утвержденный руководителем детского сада.

-Журнал учета оказанной помощи родителям (законным представителям)  
в консультационном центре

**6. Обязанности сторон.**

4.1 Консультационный центр обязуется:

4.2 Предоставить родителям (законным представителям) детей в возрасте от

ноля до 3 – х лет, от 3- х до 7 лет, консультативную и психолого ­- педагогическую помощь.

- информационную помощь;

- содействовать социализации детей от 3х лет до 7 летнего возраста.

4.3. Родители/ законные представители обязуется:

4.4. Активно участвовать в работе консультационного пункта, выполняя рекомендации специалистов.